



OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte 105 – 90139 Palermo
Codice fiscale: 80016850820

RELAZIONE ILLUSTRATIVA SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Il decreto legislativo 33/2013, recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, all'articolo 29, comma 1 prevede che le stesse pubblichino i dati relativi al bilancio di previsione [...] in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche, al fine di assicurare la piena accessibilità e comprensibilità.

Il presente documento vuole pertanto fornire delle informazioni relative alla composizione delle entrate e delle spese dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia IPAB ad integrazione del programma delle attività da realizzare nell'esercizio 2026 che accompagna il Bilancio di Previsione per detta annualità.

In virtù della vigente normativa (L. 17 luglio 1890, n. 6972 e Regolamenti di Contabilità ed Amministrativo attuativi della Legge n. 6972/1890), le amministrazioni delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza di prima classe devono formare il bilancio preventivo ogni anno, mentre quelle delle Istituzioni di seconda classe ogni triennio.

Detto Bilancio deve determinare la previsione dell'entrata e della spesa di competenza dell'esercizio cui si riferisce, nonché l'avanzo o disavanzo di amministrazione degli esercizi precedenti.

L'Opera Pia istituto Santa Lucia appartiene alla prima classe, infatti appartengono alla prima classe quelle istituzioni che esercitano l'assistenza e la beneficenza in tutto il territorio della Repubblica e quelle aventi un'entrata ordinaria effettiva superiore a trenta milioni di lire, mentre appartengono alla seconda classe tutte le altre istituzioni.

Va precisato che per effetto dell'art. 13 del Regolamento di contabilità citato l'Ente opera con l'esercizio "prolungato", per cui l'esercizio di protrae fino al 28 febbraio dell'anno successivo ed è, quindi, possibile liquidare, esigere o pagare l'importo di operazioni relative ad accertamenti ed impegni verificatisi entro il 31 dicembre.

Ai sensi dell'art. 26 del regolamento amministrativo 1891, n. 99, il bilancio di previsione deve essere compilato da ciascuna amministrazione con riguardo ai proventi ed ai bisogni del nuovo esercizio, e con la scorta dei bilanci e dei conti dei precedenti esercizi.

Nella predisposizione del bilancio di previsione per l'anno 2026 è stato preso come base di partenza il bilancio di previsione dell'anno 2025 tenuto conto delle variazioni intervenute nel corso dell'anno, e, adattando in aumento o diminuzione le maggiori o nuove previsioni di entrata e di spesa che vengono proposte nel bilancio stesso.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI DI ENTRATA

L'avanzo di amministrazione presunto totale, proveniente dall'esercizio 2025, da applicare al bilancio 2026 ammonta a € 6.139.082,90. Pertanto si procede ad aumentare lo stanziamento del **cap. 00.001.0001** "Avanzo di amministrazione" per l'importo di € 1.147.049,51, tenuto conto che l'avanzo effettivo relativo all'esercizio 2024 applicato al bilancio 2025 è pari a € 4.992.033,39.

Le entrate dell'Ente sono costituite esclusivamente dalle rendite del patrimonio mobiliare e immobiliare di proprietà e dalle rette scolastiche per la frequenza della scuola dell'infanzia "Istituto Santa Lucia".

L'Opera Pia non fruisce di finanziamenti pubblici e/o privati se non per una minima parte riguardanti esclusivamente la gestione della scuola dell'infanzia e provenienti dal Ministero dell'Istruzione e dal Comune

di Palermo e, di importo variabile, in relazione al numero di iscrizioni, di soggetti svantaggiati e/o disabili presenti in ogni anno scolastico.

Per quanto concerne lo stanziamento dei capitoli di entrata vengono confermati quelli dell'anno precedente ad eccezione:

- a) del **capitolo 01.050.0020** "Introiti per cause diverse e rimborso somme erroneamente e/o indebitamente pagate dalla Pia Opera – Recupero imposte" per il quale è prevista una riduzione di € 250.000,00, tenuto conto che detto ammontare è stato oggetto di specifica variazione di bilancio nel corso dell'esercizio 2025 (III variazione) al fine di poter incassare le somme versate sul conto corrente dell'Ente (provvisori di entrata n. 901 dell'11.12.2025 di € 75.000 e n. 902 dell'11.12.2025 di € 175.000,00), a titolo di buona entrata, dalla nuova ditta che ha preso in locazione gli immobili di proprietà siti in Palermo, piazza Ruggero Settimo nn. 4-5-6. Trattandosi di un'entrata una tantum il suddetto importo viene portato in diminuzione;
- b) del **capitolo 03.90.0010** "Rimborso anticipazioni varie" delle partite di giro che viene diminuito per l'importo di € 100.000,00, adeguandolo così maggiormente all'utilizzo effettivo imputabile a transazioni poste in essere per conto di altri soggetti e come sostituto di imposta;
- c) del **capitolo 03.090.0040** "Somme versate in depositi cauzionali" in relazione all'intendimento dell'Ente di procedere alla locazione di tutti gli immobili di proprietà ancora sfitti e, quindi, all'eventuale conseguente incasso di depositi cauzionali.

CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI PER LA FORMULAZIONE DELLE PREVISIONI DI SPESA

Anche per tutti i capitoli della parte uscite del Bilancio di previsione 2026 sono stati mantenuti sostanzialmente i medesimi stanziamenti dell'anno precedente ad eccezione dei capitoli di seguito indicati, anche al fine di bilanciare le maggiori entrate:

- **cap. 01.020.0010** "Canoni" per il quale è previsto la riduzione di € 30.000,00 con conseguente azzeramento dello stanziamento atteso che l'Ente ritiene che per l'immobile sito in corso Dei Mille a seguito del contenzioso ormai concluso nel qual l'Opera Pia Istituto Santa Lucia è risultata parte soccombente non sia dovuta più alcuna somma ai proprietari;

- **cap. 01.060.035** "Spese per trasposti" per il quale è previsto un incremento di € 4.000,00 in relazione alla necessità di procedere allo sgombero della porzione del secondo piano dell'immobile sede dell'Ente affittata da ultimo alla società STUDIUM SRL, occupata da numerosi beni mobili e materiali vari da smaltire;

- **cap. 01.100.0030** "Lavori di manutenzione" per il quale è previsto un incremento di € 19.248,42, per bilanciamento con la parte entrate;

- **cap. 01.100.0036** "pese per la sicurezza (D. Lgs. n. 81/08)" per il quale è previsto un incremento di € 4.000,00, per la spesa di competenza relativa al conferimento incarico di RSPP;

- **cap. 01.110.0015** "Spese di rappresentanza" per il quale è previsto un incremento di € 926,85 al fine di stanziare complessivamente € 1.000,00 per eventuali spese che si dovessero rendere necessarie per la realizzazione di convegni, a completamento dei lavori di ristrutturazione dell'aula magna;

- **cap. 02.160.0050** "Investimento in titoli" lo stanziamento del capitolo viene aumentato per l'importo di € 898.801,09, affinché tutto l'avanzo venga investito in titoli del debito pubblico, ai sensi delle previsioni normative sopra citate;

- **cap. 03.190.0010** "Anticipazioni varie" delle partite di giro che viene diminuito per l'importo di € 100.000,00, adeguandolo così maggiormente all'utilizzo effettivo imputabile a transazioni poste in essere per conto di altri soggetti e come sostituto di imposta;

- **cap. 03.190.0040** "Restituzione di depositi cauzionali" in relazione all'eventuale impegno dell'Ente derivante dalla messa a reddito di tutti gli immobili di proprietà ancora sfitti;

- **cap. 03.210.0010** “Fondo di riserva” viene ripristinato nel complessivo importo di € 24.000,00.

Si fa presente, infine, che si procederà successivamente ad adeguare lo stanziamento dei capitoli relativi alle spese del personale, nell’attesa che venga fornita dall’Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro la prescritta autorizzazione alla modifica della pianta organica adottata dall’Ente con deliberazione n. 177 del 30.12.2025.

IL RESPONSABILE DELL’AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(Dott.ssa Daniela Di Gesaro)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Domenico Savia)

IL VICE PRESIDENTE DEL CDA
(Avv. Giuseppe Varisco)

IL PRESIDENTE DEL CDA
(Dott. Gaetano Clemente)