Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA
Via Principe di Belmonte, 105 – PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820
www.operapiaistitutosantalucia.it

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.89 DELL'ANNO 2025

OGGETTO: Adesione alla Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" per il noleggio di una stampante multifunzione per gli uffici dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia, Via Principe di Belmonte, 105 - Palermo. CIG ORIGINARIO: B1457D87B0.

L'anno 2025, il giorno 4 del mese di luglio, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ente.
Previo appello nominale risulta:

1. Presidente, Dott. Gaetano Clemente Presente
2. Vicepresidente, Avv. Giuseppe Varisco Presente
3. Componente, Sig. Vito Raso Presente

Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Domenico Savia, Segretario Generale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, accertatosi che per nessuno dei presenti ricorrono estremi di impedimento e riconosciuta la validità dell'adunanza, riferisce al Consiglio in merito all'argomento di cui all'oggetto:

IL CONSIGLIO

CONSIDERATO che l'Opera Pia Istituto Santa Lucia è un'Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza (IPAB) ai sensi dell'art.1 della L.6972 del 17.07.1890;

VISTI l'art. 1 comma 7 del Decreto Legge n. 95/2012 e il D.M. del 22/12/2015 che individuano le categorie merceologiche il cui approvvigionamento è obbligatorio attraverso convenzioni o accordi quadro messi a disposizione dal Consip S.p.A. tra le quali rientra la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media ed alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTA la legge Regionale n. 12 del 12/10/2023 "Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie";

VISTO il D.M. 49 del 07/03/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione»", per le parti ancora vigenti;
VISTO, in particolare, l'articolo 17, comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli

enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

CONSIDERATO che in data 22/10/2022 è scaduto il contratto di noleggio di una fotocopiatrice digitale multifunzione, dettagliato nel preventivo prot. n. 2573 del 12/09/2019, con la ditta RICCA S.r.l., Via G. Leopardi 74, 90144 Palermo;

CONSIDERATO, altresì, che a seguito della conclusione del contratto suindicato si è continuato a pagare alla ditta RICCA S.r.l il servizio di noleggio sempre allo stesso costo di cui al capitolato - contratto firmato in data 22/10/2019;

CONSIDERATO che il Funzionario Tecnico Architetto, Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva dell'Ente, che cura la gestione delle strumentazioni tecnologiche e dei sistemi informatici dell'Opera Pia-Istituto Santa Lucia ha manifestato la necessità di regolarizzare ed economizzare la fornitura del servizio di stampa e fotocopiatrice;

RILEVATO che in data 15.11.2024 Consip SpA ha reso disponibile sul proprio sito www.acquistinretepa.it la convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" per la fornitura di servizi a noleggio per la fornitura di stampanti e apparecchiature multifunzione - Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni - stipulato tra Consip S.p.A. e Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., CIG ORIGINARIO: B1457D87B0;

RITENUTO opportuno e conveniente per l'Ente aderire alla sopracitata convenzione, in quanto la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con il Lotto 5 offre un canone trimestrale di noleggio pari ad € 150,26 al netto dell'IVA (offerta precisata nel capitolato tecnico in sede di gara), inferiore al canone di noleggio ad oggi corrisposto alle stesse condizioni;

PRESO ATTO che il fornitore risulta ottemperante agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, come risulta da dichiarazione allegata alla convenzione Consip pubblicata sul sito Acquisti in rete;

VISTI, in particolare, gli articoli 20, 27 e 28 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, concernenti i "Principi in materia di trasparenza", la "Pubblicità legale degli atti" e la "Trasparenza dei contratti pubblici";

RITENUTO di nominare, ai sensi dell'articolo 15, Codice Appalti, in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP), l'Arch. Davide D'Agostino, Responsabile dell'area tecnico-manutentiva dell'Ente;

CONSIDERATO che si intende aderire alla convenzione per il periodo minimo di contratto pari a 36 mesi;

CONSIDERATO che in relazione al canone della convenzione, la spesa di noleggio per il periodo di 36 mesi è pari a € 2.199,81 IVA compresa di cui € 150,26 x 12 trimestri = € 1.803,12 per canoni ed € 396,69 per I.V.A al 22%;

RITENUTO, pertanto, di dover autorizzare il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), Codice Appalti, all'attivazione delle procedure amministrative per l'adesione alla convenzione *"Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" per la fornitura di servizi a noleggio per la fornitura di stampanti e apparecchiature multifunzione - Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni* - mediante l'acquisto del contratto di noleggio per 36 mesi del valore pari ad € 2.199,81;

DARE ATTO che l'adesione alla convenzione si perfezionerà nel momento in cui sarà emesso l'ordinativo di fornitura alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., tramite la piattaforma di MEPA www.acquistinretepa.it;

STABILITO che il CIG sarà acquisito attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP);

DATO ATTO del possesso dei requisiti generali previsti dal d.lgs. 36/2023 da parte della ditta;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta con DURC online Numero Protocollo INPS_45830863. Data richiesta 14/05/2025 Scadenza validità 11/09/2025;

VISTO il Bilancio 2025;

ACCERTATA l'attuale capienza delle risorse disponibili per tale finalità;

DATO ATTO che la presente costituisce determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

RILEVATO che l'oggetto del presente provvedimento è indifferibile ed urgente;

DELIBERA

1) Aderire alla convenzione "*Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" per la fornitura di stampanti e apparecchiature multifunzione - Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni* - fornitore KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - VIA MONFALCONE 15 - 20132 - MILANO (MI) P.IVA n. 02973040963 mediante l'acquisto del contratto di noleggio per 36 mesi del valore pari ad € 1.803,12 IVA esclusa.

2) Impegnare in favore della società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. a carico del cap. 01.100.0030 del Bilancio 2025 la somma di € 1.803,12 esclusa IVA 22% per la fornitura di servizio di noleggio di 36 mesi di stampante multifunzione A3 a colori.

3) Impegnare a carico del cap. 01.100.030 del Bilancio 2025 in favore dell'Erario la somma di € 396,69 relativa all'IVA da versare in applicazione del regime di scissione dei pagamenti.

4) Dare atto che il CIG sarà acquisito attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici (PCP).

5) Dare atto che l'adesione alla convenzione si perfezionerà nel momento in cui sarà emesso l'ordinativo di fornitura con la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., tramite la piattaforma di MEPA www.acquistinretepa.it

6) Nominare il Segretario Generale quale punto ordinante per l'Ente.

7) Nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore dell'Esecuzione (D.E.) il responsabile dell'area tecnico-manutentiva, Arch. Davide D'Agostino.

Il presente atto è immediatamente esecutivo.

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (ai sensi del combinato disposto dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii. con la L.R. n.48/91 e ss.mm.ii)

X VISTO: si esprime parere favorevole

VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA

(Arch. Davide D'Agostino)

Firmato digitalmente da:
DAVIDE D'AGOSTINO
Firmato il: 04-07-2025 11:32:56
Seriale certificato: 5901214
Valido dal 14-10-2024 al 14-10-2025

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (ai sensi del combinato disposto dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii. con la L.R. n.48/91 e ss.mm.ii)

X VISTO: si esprime parere favorevole

VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

(Dott.ssa Daniela Di Gesaro)

Firmato digitalmente da
DANIELA DI GESARO
CN = DANIELA DI GESARO
C = IT

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Domenico Savia)

Firmato digitalmente da:
Savia Domenico
Firmato il 04/07/2025 08:15
Seriale Certificato: 4606328
Valido dal 09/06/2025 al 09/06/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

IL COMPONENTE

(Sig. Vito Raso)

Firmato digitalmente da
VITO RASO
CN = VITO RASO
C = IT

IL COMPONENTE

(Avv. Giuseppe Varisco)

Firmato digitalmente da
GIUSEPPE VARISCO
CN = GIUSEPPE VARISCO
C = IT

IL PRESIDENTE

(Dott. Gaetano Clemente)

GAETANO
CLEMENTE
07.07.2025
09:52:08
GMT+02:00

ALBO DELL'ENTE

Pubblicata la presente deliberazione all'Albo dell'Ente per quindici giorni consecutivi

dal……..……al…….……..

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott. Giacomo Faso)

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA
Via Principe di Belmonte, 105 Palermo

Protocollo n…… Palermo lì……

- REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA
DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO
- DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICE SOCIALI
PALERMO

Si trasmette la presente per i provvedimenti di competenza

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Domenico Savia)

REGIONE SICILIANA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI

SERV.9 /II.PP.A.B. Protocollo n._____ Palermo _____

Notifica DECRETO R.S. n._____del___/___/_____approvazione/esecutiva delibera.

IL DIRIGENTE REGIONALE

……