

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 – 90139 PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820
Tel. 0917773730 – Fax 0917773540
amministrazione@pec.operapiaistitutosantalucia.it
www.operapiaistitutosantalucia.it

DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.82 DELL'ANNO 2025

Oggetto: Approvazione Relazione sulla Performance annualità 2024 ex art 10 D.Lgs n. 150/2009.

L'anno 2025, il giorno 26 del mese di giugno, nel locale delle adunanze presso l'Opera Pia Istituto Santa Lucia, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Ente.
Previo appello nominale risulta:

1. Presidente, Dott. Gaetano Clemente - Presente
 2. Vicepresidente, Avv. Giuseppe Varisco - Presente
 3. Componente, Sig. Vito Raso - Assente
- Svolge le funzioni di Segretario il Dott. Domenico Savia, Segretario Generale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, accertatosi che per nessuno dei presenti ricorrono estremi di impedimento e riconosciuta la validità dell'adunanza, riferisce al Consiglio in merito all'argomento di cui all'oggetto e regolarmente iscritto nell'ordine del giorno:

IL CONSIGLIO

PREMESSO che:

1. il d. lgs. n. 150 del 27.10.2009 e ss.mm.ii., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, prevede la definizione e lo sviluppo di un ciclo di gestione della performance strutturato nel rispetto dei principi di premialità e trasparenza;
2. l'art. 10, comma 1, lett. b) del d. lgs. n. 150 del 27.10.2009 e ss.mm.ii. prevede che ogni Ente adotti annualmente entro il 30 giugno la "Relazione sulla Performance";
3. detta relazione costituisce il documento che conclude il Ciclo della performance, così come previsto dall'art. 4 del decreto medesimo;
4. più in dettaglio, la Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare;

ATTESO che, come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 4, lett. c) e comma 6 del ripetuto d.lgs. n. 150/2009, la Relazione deve essere approvata dall'organo politico-amministrativo e sottoposta alla formale successiva validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, così come peraltro indicato nella circolare del dipartimento della Funzione Pubblica del 29.03.2018;

VISTA la delibera del 18 settembre 2008, n. 142, con la quale venivano approvati: la modificazione della pianta organica, il regolamento di organizzazione delle aree e dei servizi di gestione del personale, i regolamenti delle mansioni del personale, dei concorsi e delle assunzioni, in forza del D.D.R. del 14 ottobre 2008, n. 3402, dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali;

VISTE:

1. la deliberazione del C.d.A. del 26 marzo 2025, n. 28, con la quale è stato:
 - approvato il verbale di ammissione dei candidati partecipanti alla selezione pubblica per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma monocratica valido per il triennio 2025/2028,
 - nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) monocratico esterno dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia, nella persona della Dott.ssa Maria Bannò per la durata di 3 (tre) anni, con decorrenza dal 12 marzo 2025, data di sottoscrizione del Disciplinare di incarico.
2. la deliberazione del Commissario Straordinario del 22.06.2021 n. 85 recante "Abrogazione del Regolamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2017, n. 331 e contestuale approvazione del nuovo Regolamento per la Misurazione e la Valutazione della Performance";
3. la deliberazione del C.d.A. del 3 ottobre 2024, n. 135 con la quale è stato approvato il Piano Triennale della Performance 2024/2026 e contestualmente sono stati assegnati, al Segretario Generale e ai Responsabili di Area gli obiettivi previsti nelle schede di valutazione individuali allegate al Piano Triennale della Performance *de quo* per l'anno 2024;
4. la deliberazione del Commissario Straordinario del 31 gennaio 2024, n. 09 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione "PIAO 2024- 2026 dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia";

VISTE le indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n. 5/2012: "Linee guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b) del d.lgs. n. 150/2009";

ESAMINATA l'allegata Relazione sulla Performance per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. ed allegata al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;

RIMARCATO che in ottemperanza dell'art. 14, comma 4, lett. c) del richiamato d.lgs. n. 150/2009, la Relazione sulla Performance deve essere validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del detto decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTA la Legge del 17 luglio 1890, n. 6972 e s.m.i.;

VISTI i Regolamenti di Contabilità ed Amministrativo attuativi della Legge n. 6972/1890 e s.m.i.;

VISTO l'art. 68, della L. R. Sicilia del 27 aprile 1999, n. 10 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento UE n. 679/2016, c.d. G.D.P.R. (*General Data Protection Regulation*), "*Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*", con la Direttiva UE n. 680/2016, del 27 aprile 2016, c.d. "*Pacchetto*

Protezione dati personali”;

VISTO lo Statuto adottato con Deliberazione del 7 luglio 2015, n. 121, approvato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana del 6 luglio 2016, n. 298/Serv. 4/S.G.;

VISTO il Bilancio 2025;

DELIBERA

1. Approvare, per le motivazioni esposte in premessa che si intendono qui integralmente richiamate, la “Relazione sulla Performance anno 2024” allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che l’impostazione della Relazione si conforma alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n. 5/2012: “Linee guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all’art. 10, comma 1, lettera b) del d.lgs. n.150/2009”.
2. Dare atto, ai sensi dell’art. 14, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., che la Relazione sulla Performance sarà trasmessa all’Organismo Indipendente di Valutazione dell’Ente al fine della relativa validazione quale condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premiali adottati dall’Ente.
3. Disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2024 e la rispettiva validazione dell’organo di valutazione sul sito istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – sezione Performance/Relazione sulla Performance.



OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
via Principe di Belmonte n. 105 - 90139 PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2024 (EX ART. 10, D. LGS. 27 OTTOBRE 2009, N. 150 E S.M.I.)

Approvata con Delibera del C.d.A. n.82 del 26.6.2025

OBIETTIVI INDIVIDUALI ANNO 2024

Con delibera del C.d.A. n.135 del 03.10.2024 è stato approvato il Piano Triennale della Performance 2024/2026 e contestualmente assegnati al Segretario Generale e ai Responsabili di Area gli obiettivi dettagliatamente indicati nelle schede di valutazione individuale allegate al succitato Piano Triennale della Performance.

PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

La Relazione sulla Performance costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli stakeholder i risultati ottenuti nel perseguimento della propria missione istituzionale con riferimento, in particolare, all'esercizio 2023 concludendo, in tal modo, il ciclo di gestione della performance, ex art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i.

Per quanto attiene alla struttura della relazione, il presente elaborato, tiene conto delle indicazioni metodologiche ed operative contenute nelle Linee guida per la Relazione annuale sulla performance n. 3 del 2018, emanate dall'Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento Funzione Pubblica della PCM.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi, ex art. 4, del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.:

- a) Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10.
- b) Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse.
- c) Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi.
- d) Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale.
- e) Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito.
- f) Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

La relazione sulla performance ispirandosi a principi di trasparenza di immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, intende evidenziare, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare in termini di nuovi obiettivi e risultati maggiormente sfidanti per la collettività, e documentare i risparmi sui costi di funzionamento derivanti dai processi di ristrutturazione, riorganizzazione e innovazione ai fini dell'erogazione del premio di efficienza, ex art. 4, comma 2, lettera f) del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.

E' di tutta evidenza che l'ultima fase del ciclo della performance prevede la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

La comunicazione verso l'esterno, ex art. 11, comma 8, del citato D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., è assicurata mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, www.operapiaistitutosantalucia.it, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Performance" e nell'Albo Pretorio *on line*, ai fini e per gli effetti della pubblicità legale e notizia, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.

Inoltre, gli artt. 2, 3 e 10, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i., disciplinano l'oggetto e la finalità, inerente il sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche il cui rapporto di lavoro è disciplinato dall'art. 2, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la

valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale ed in particolare l'art. 10, così recita testualmente: *“Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente: a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operative e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori”*.

Si precisa che, con Delibera del 28 ottobre 2010, n. 112, emessa dalla CIVIT ed avente il seguente oggetto: *“Struttura e modalità di redazione del Piano della performance (art. 10, comma 1, lett. a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150”*, venivano formulate le linee guida per l'adozione del Piano della Performance, definendo, quindi, la struttura e la modalità di redazione del Piano della Performance, ritenuto fondamentale per la crescita della produttività e qualità del lavoro nelle pubbliche amministrazioni, indicando la necessità di programmare gli obiettivi ed i risultati, così da rendere evidenti le ricadute benefiche sull'utenza.

Si fa rilevare che, la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), il 26 novembre 2010 emetteva una risposta ad un quesito in tema di applicabilità del D. Lgs. n. 150/2009 alle I.P.A.B., secondo la quale *“... la Commissione, anche alla luce dei principi espressi dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 396/1988, è dell'avviso che anche le II.PP.A.B. in attesa di trasformarsi in conformità al D. Lgs. n. 207/2001, non essendo comprese nel novero delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, non rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. n. 150/2009”*. Pur Tuttavia, la Commissione, *“...richiamando l'orientamento espresso con riferimento alle Aziende Pubbliche di servizi alla persona, ribadisce che è comunque rimessa alla valutazione delle singole Istituzioni l'opportunità di adeguare i controlli esistenti ai principi del D. Lgs. n. 150/2009, tenendo anche conto di quanto stabilito dalle Regioni di appartenenza ai sensi degli articoli 16 e 31 del decreto medesimo”*.

Il Piano della Performance:

1. È uno strumento utile di pianificazione e di monitoraggio delle proprie attività, immediatamente fruibile.
2. Garantisce una maggiore trasparenza e leggibilità della programmazione strategica ed operativa dell'Ente.
3. Restituisce in sintesi le performance previste, gli indicatori per la loro misurazione, i target attesi e le risorse a bilancio per il triennio di riferimento.

L'Opera Pia Istituto Santa Lucia - I.P.A.B. ha provveduto a dare corso agli ulteriori adempimenti amministrativi che discendono dai principi generali del citato D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.:

- a) Istituendo da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario 27 aprile 2021, n. 59 l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) monocratico esterno, che è indispensabile per presidiare il ciclo della performance.
- b) Approvando con deliberazione n. 85 del 22.06.2021 recante "Abrogazione del Regolamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato del Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2017, n. 331 e contestuale approvazione del nuovo Regolamento per la Misurazione e la Valutazione della Performance" un nuovo sistema di valutazione e misurazione della performance.

1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDER ESTERNI

Con R.D. 7 agosto 1931 l'Opera Pia Istituto Santa Lucia è stata riconosciuta Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, ai sensi della Legge 17 luglio 1890, n. 6972.

Ad oggi l'Ente ha la natura giuridica di Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, ai sensi dell'art. 1, della citata Legge 17 luglio 1890, n. 6972, come dichiarato nell'atto declaratorio dello Assessore per gli Enti Locali della Regione Siciliana il 12 novembre 1987, n. 433/690.

L'attività assistenziale svolta dall'Ente si realizza nei seguenti ambiti:

- a – Scuola dell'Infanzia;
- b – Ludoteca pomeridiana e attività integrative;
- c – Assistenza scolastica a semiconvitto;
- d – Borse di studio per la frequenza scolastica e universitaria, per il recupero di anni scolastici e per il conseguimento di titoli professionali;
- e – Servizio di confezionamento e distribuzione di pasti caldi in favore dei soggetti senza fissa dimora;
- f – Servizio di accoglienza e ascolto con l'ausilio di associazioni del terzo settore, in regime di convenzione, al fine di diversificare la qualità dei servizi offerti (servizio docce, assistenza legale, assistenza medica, assistenza psicologica, laboratori riabilitativi, distribuzione derrate alimentari ecc...);
- g – Pranzo di Natale per soggetti svantaggiati economicamente;
- h. – Progetti in ambito socio-assistenziale.

a) Il contesto esterno di riferimento

La definizione del contesto esterno ha la finalità di evidenziare le caratteristiche dell'ambiente nel quale l'Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. opera al fine di definire gli obiettivi diretti alla realizzazione degli scopi istituzionali. Di fondamentale importanza in questa analisi sono gli obiettivi e le preoccupazioni espresse dai portatori di interesse esterni, i quali interagiscono e possono influenzare l'attività dello stesso Ente. Pertanto, l'accuratezza dell'analisi del contesto esterno deve avere alla base un buon livello di informazione sul contesto socio-territoriale considerando le variabili culturali, criminologiche, sociali ed economiche presenti nella comunità.

OPPORTUNITA'	MINACCE
- Presenza di forza lavoro qualificata - Partecipazioni a progetti - Trasparenza e fiducia	- Sovraccarico assistenziale - Interferenze con l'assetto sociale locale - Mancanza di contributi e spreco delle risorse - Nuove regolamentazioni

Gli stakeholder che interagiscono più frequentemente con l'Ente sono:

- Minori e famiglie assistite dall'Opera Pia Istituto Santa Lucia
- Comunità di Sant'Egidio - Sicilia Onlus.
- Associazione Danza delle Ombre.
- Altri ETS.
- Professionisti.
- Imprese.

b) L'amministrazione

Si propone di seguito un quadro dell'amministrazione con riferimento al personale suddiviso per le diverse tipologie, alle risorse finanziarie assegnate, ai servizi resi e ai relativi standard qualitativi e al numero di utenti serviti.

L'Istituto trae la sua origine dalla predicazione della Quaresima dell'anno 1541, quando frate PietroPaolo Caporella manifestò la necessità che si fondasse a Palermo il Sacro Monte di Pietà in sovvenimento dei poveri oppressi dalle usure e delle ragazze povere, orfane e pericolanti.

Sorse così in Palermo il 12 aprile 1541 il Monte di Pietà, con l'assegnazione di onze 50 annuali del Senato Palermitano e con altre considerevoli elargizioni di molti pietosi cittadini.

Le povere orfane furono per corso degli anni 47 custodite in case di persone timorate di Dio, finché nel 1587 i Governatori del Monte di Pietà formarono un Conservatorio attaccato alla Chiesa di Santa Lucia.

Il 2 maggio 1781 i Governatori del Monte di Pietà acquistarono del terreno fuori Porta Maqueda e vi costruirono il nuovo fabbricato del Conservatorio che a mano a mano ampliarono, migliorarono ed abbellirono. Detto fabbricato è sito fra via Principe di Belmonte, via Ruggero Settimo e Piazza Ruggero Settimo.

Con R.D. 7 agosto 1931, l'Opera Pia Istituto Santa Lucia è stata riconosciuta Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, ai sensi della Legge 17 luglio 1890 n. 6972;

Ad oggi l'Ente mantiene la natura giuridica di Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza, ex art. 1, della citata Legge n. 6972/1890, come da atto declaratorio dell'Assessore per gli Enti Locali della Regione Siciliana il 12 novembre 1987, n. 433/690.

Il patrimonio dell'Ente inizialmente era costituito dall'immobile denominato "Istituto Santa Lucia" sito in Palermo tra via Principe di Belmonte, via Ruggero Settimo e piazza Ruggero Settimo, in cui ha sempre avuto la propria sede, e da un immobile sito in via Sferracavallo.

Successivamente, nell'anno 2007, si è aggiunto il patrimonio proveniente dall'I.P.A.B. Opera Pia Istituto per la Protezione e l'Assistenza dell'Infanzia, in forza del D.P. n. 194/Serv.4°-S.G. del 9 maggio 2007, emanato dal Presidente della Regione Siciliana, che ha decretato l'Opera Pia fusa per incorporazione con l'Opera Pia Istituto Santa Lucia.

Tale patrimonio è costituito dall'immobile denominato "Istituto per l'infanzia abbandonata" sito in Palermo, via Delle Croci e dall'immobile denominato "Casa Cipolla", sito in Palermo, via Siracusa, da alcuni immobili siti in via Carlo Rao e via Lincoln e da terreni siti nel territorio del Comune di Marineo (PA).

Nell'anno 2015 si è aggiunto il patrimonio proveniente dall'I.P.A.B. "Reclusori femminili II° Gruppo" di Palermo, fusa per incorporazione con l'Opera Pia Istituto Santa Lucia, in forza del D.P. Reg. n. 2/Serv.- 4°S.G. dell'8 gennaio 2015 e il patrimonio è costituito dall'immobile denominato "Ritiro San Pietro", sito in Palermo, tra le vie Giuliano Majali, Tommaso de Vigilia, Corrado Avolio e piazza Ritiro San Pietro.

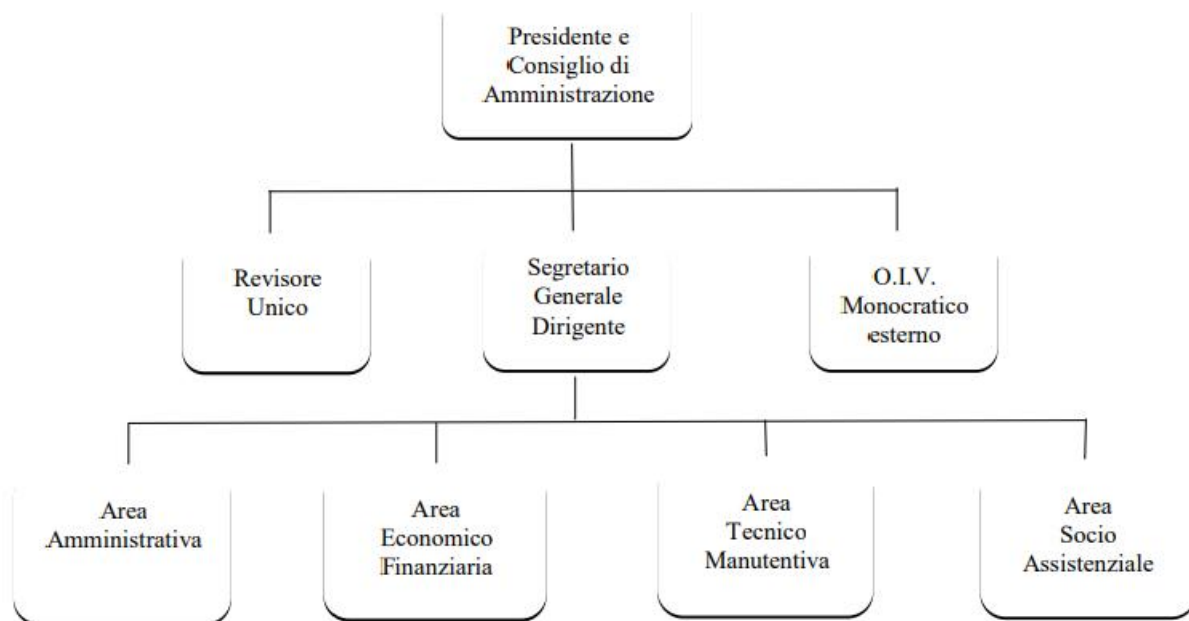
L'Opera Pia Istituto Santa Lucia, come enunciato nello Statuto, ha per scopo di fornire servizi socio-assistenziali e socio-sanitari alla persona e al nucleo familiare attraverso iniziative ed interventi a favore di minori e studenti in situazione di bisogno, persone in situazione di bisogno, persone anziane, minori e persone disabili.

Per il raggiungimento degli scopi di natura istituzionale l'Ente provvede esclusivamente con le rendite provenienti dalla gestione del proprio patrimonio immobiliare, senza usufruire di finanziamenti pubblici, se non quelli riconosciuti per la gestione della scuola dell'infanzia "Istituto Santa Lucia".

Il Consiglio di Amministrazione ovvero, in caso di assenza dell'organo collegiale, il Commissario Straordinario *pro tempore* con i poteri sostitutivi del Consiglio di Amministrazione, svolgono funzioni di indirizzo politico, programmazione e controllo, impartendo direttive al Dirigente/Segretario Generale per la migliore gestione dell'Ente.

Il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto esercita le funzioni previste dalla vigente legislazione in materia di Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza ed è composto da n. 3 membri compreso il Presidente che lo presiede, secondo le modalità e criteri indicati nello Statuto.

Gli Organi facenti parte dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. e le strutture organizzative di diverso livello e complessità sono i seguenti:



Con D.A. n. 41/GAB del 29.04.2024 l'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali ha ricostituito il Consiglio di Amministrazione di questa Opera Pia Istituto Santa Lucia – Palermo per un quadriennio a decorrere dalla data del decreto, nominando il Dott. Gaetano Clemente nella qualità di Presidente, il Sig. Vito Raso e l'Avv. Giuseppe Varisco nella qualità di componenti.

La struttura organizzativa dell'Ente prevede, sotto la direzione del Dirigente / Segretario Generale n. 4 (quattro) Aree di attività:

- Area Amministrativa.
- Area Economico-Finanziaria.
- Area Tecnico-Manutentiva.
- Area Socio-Assistenziale.

Con Delibera del C.d.A. n. 28 del 26.03.2025, è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in composizione monocratica, ex art. 14, del D. Lgs. n. 150/2009.

c) Servizi resi e tipologia di utenti

L'attività assistenziale dell'Ente si esplica nel campo educativo e nel campo sociale rivolgendosi in particolare all'educazione e all'assistenza dei bambini in stato di necessità e all'assistenza di soggetti adulti in situazione di bisogno.

Dall'anno 2013 l'Opera Pia Istituto Santa Lucia, in partenariato con l'A.T.S. costituita dalla Cooperativa Sociale PUERI, dalla Cooperativa Sociale PAIDEIA e dall'Associazione Esperienza Counselling Onlus, si propone nella erogazione di servizi per la scuola dell'infanzia, quale agenzia educativa ed istituzione pedagogica che riconosce e rispetta il bambino come persona e concorre al raggiungimento dei suoi diritti inalienabili, tra cui particolarmente il diritto alla eguaglianza delle opportunità formative e il diritto alla diversità quale valorizzazione delle differenze e delle specificità di ciascuno. La scuola dell'infanzia Santa Lucia, in qualità di istituzione educativa, costituisce un servizio fondamentale all'interno di una rete di relazioni familiari, territoriali e di servizi che interessano l'infanzia.

L'assistenza scolastica della scuola dell'infanzia per i minori dai 3 ai 6 anni si svolge direttamente presso la scuola paritaria dell'infanzia "Istituto Santa Lucia" ubicata all'interno dell'edificio sede dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia sito in Palermo, via Principe di Belmonte n. 105 ed

indirettamente presso la scuola dell'infanzia "Spazio 06" sita in Palermo, in via Delle Croci 6, mediante borse di studio.

Per gli studenti di età dai 6 ai 19 anni l'assistenza scolastica è svolta indirettamente mediante borse di studio presso i locali dell'edificio sito in Palermo, via delle Croci 4/F e precisamente presso la scuola paritaria Thomas More. Nel servizio gratuito della frequenza degli ordini scolastici suddetti è compresa la refezione.

Le attività pomeridiane ed integrative dell'Istituto Santa Lucia permettono ai bambini, di età compresa tra i 2 ed i 6 anni, di poter fruire di uno spazio gioco organizzato e stimolante con lo scopo di favorirne la socializzazione, la capacità creativa ed espressiva, l'educazione all'autonomia e alla libertà di scelta. L'Istituto Santa Lucia intende essere punto d'aggregazione e partecipazione fra bambini e genitori, rendendoli entrambi protagonisti dell'esperienza ludica.

L'Opera Pia, in convenzione con la scuola privata che si occupa di formazione scolastica "GRANDI SCUOLE", offre agli alunni assistiti che devono conseguire il diploma scolastico di scuola secondaria di secondo grado, una borsa di studio per un assistito per ogni anno accademico per la frequenza dei corsi di preparazione agli esami di maturità o corsi di recupero scolastico per conseguire il diploma di maturità.

In convenzione con l'"UNIVERSITÀ TELEMATICA ECAMPUS" offre agli studenti assistiti che devono conseguire la laurea, una borsa di studio per un assistito per ogni anno accademico.

In convenzione con il centro per la formazione professionale accreditato "Scuola Radio Elettra" offre per la frequenza dei corsi teorico-pratici orientati al mondo del lavoro, una borsa di studio per un assistito per ogni anno accademico.

A seguito del rapporto contrattuale di locazione con la FONDAZIONE ITS VOLTA Nuove Tecnologie della Vita di Palermo, a partire dall'anno scolastico 2024/2025 sono state messe a disposizione dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia n. 5 borse di studio per ciascuno anno accademico che la Pia Opera potrà destinare alla propria utenza.

Per accedere ai sopracitati servizi gli utenti partecipano ai relativi bandi pubblici che durante l'anno vengono indetti dall'Ente. Le borse di studio sono assegnate attraverso la formulazione di graduatorie costituite in base al valore dell'ISEE.

I suddetti bandi vengono regolarmente pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente:

www.operapiaistitutosantalucia.it nella sezione "ATTIVITÀ SOCIO ASSISTENZIALI" sottosezione "BANDI".

In convenzione con la Comunità di Sant'Egidio è stato erogato il servizio di confezionamento e distribuzione di pasti in favore di soggetti senza fissa dimora. Il confezionamento, a cura dei volontari, avviene presso le cucine di via delle Croci, appositamente attrezzate, che si occupano poi della distribuzione.

L'Ente in convenzione con la Comunità di Sant'Egidio e con l'Associazione la Danza Delle Ombre, in favore di soggetti senza fissa dimora ha messo a disposizione il Centro di Accoglienza e Ascolto Santa Lucia.

Il centro provvede alla distribuzione di derrate alimentari ed offre agli assistiti la possibilità di fare la doccia, di rifornirsi di abiti (usati) presso la "Boutique solidale" e abbigliamento intimo (nuovo) la possibilità di sottoporsi a visita medica generale, di usufruire di assistenza legale e soprattutto, la possibilità di essere ascoltati dai volontari. Dall'anno 2023 è stato avviato anche il servizio di "Lavanderia". L'obiettivo principale è quello di far uscire dall'isolamento profondo i predetti soggetti meno abbienti senza fissa dimora.

Il Centro è ubicato presso l'edificio sito in Palermo, via Principe di Belmonte n. 105, ove ha sede legale l'Ente con accesso da Piazza Ruggero Settimo n. 12.

d) Le criticità e le opportunità

L'obiettivo finale del ciclo della gestione della performance organizzativa ed individuale dell'Ente è quello di contribuire al miglioramento del benessere dell'Ufficio, al potenziamento dell'attività e

favorire una più efficace gestione dello sviluppo della carriera e del sistema premiante delle risorse in esse operanti. Lo sforzo dell'istituzione è stato quello di focalizzare soprattutto sugli aspetti sostanziali del processo di valutazione, in ordine, sia ai risultati attesi e realizzati, sia all'obiettivo di crescita culturale e professionale delle risorse umane interessate, attraverso un costante monitoraggio del rapporto tra valutato e valutatore.

e) I risultati raggiunti

Per quanto attiene ad una prima valutazione dei risultati raggiunti nel corso del 2024, in riferimento alla performance organizzativa ed individuale, si può affermare che la valutazione è complessivamente positiva.

Lo sforzo principale è stato quello di coniugare al meglio la dimensione del risultato della performance organizzativa, con quella individuale delle risorse in esse operanti. L'obiettivo principale si è focalizzato, in particolare, sul consolidamento dell'efficientamento complessivo dell'Ente e del miglioramento dell'offerta qualitativa relativa all'attività sulle quali lo stesso Ente ha ritenuto di puntare i propri sforzi nell'anno di riferimento e, in questo senso, l'obiettivo può ritenersi sostanzialmente raggiunto.

L'analisi delle informazioni della performance dell'Ente evidenzia che l'andamento delle attività poste in essere per il conseguimento degli obiettivi risulta adeguato e coerente con le previsioni. Le iniziative adottate e le soluzioni innovative di organizzazione del lavoro intraprese hanno reso possibile il conseguimento del livello della performance atteso.

2. OBIETTIVI E RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

a) Albero della performance

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta, anche graficamente, i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani operativi che individuano obiettivi operativi, azioni e risorse. In altri termini, tale mappa dimostra come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente, al mandato istituzionale e alla missione. Essa fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'Ente.

ALBERO DELLA PERFORMANCE

MISSIONE MANDATO ISTITUZIONALE – LINEE PROGRAMMATICHE DISPOSIZIONE SPECIFICHE			
AREA AMMINISTRATIVA	AREA ECONOMICO FINANZIARIA	AREA TECNICO MANUTENTIVA	AREA SOCIO ASSISTENZIALE
- Risorse Umane: Gestione del personale - Relazioni Sindacali: comunicazione dati; informazione, concertazione e consultazione; diritti e prerogative sindacali; C.C.D.I.; etc. - Protocollo Informatico	- Contabilità - Bilanci - Economato - Gestione utenze - Inventario patrimonio	- Programmazione - Progettazione - Manutenzione - Gestione patrimonio	- Servizi socio-assistenziali - Attività scolastiche ed extrascolastiche per l'infanzia e minori in genere

- Albo Pretorio <i>on-line</i> - Gestione sito istituzionale - Pubblicazione atti nell'Albo Pretorio <i>on line</i> e nella sezione Amministrazione Trasparente - Contratti di locazione immobiliare - Contenziosi: attività extragiudiziaria e giudiziaria. - Ricerche dottrinali, normative e giurisprudenziali. - Regolamenti: redazione nuovi Regolamenti dell'Ente; integrazione, modificazione ed abrogazione dei preesistenti Regolamenti - Relazioni con gli altri Enti pubblici: Ministero per la Pubblica Amministrazione – Dipartimento della Funzione Pubblica; Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro; Comune di Palermo; II.PP.A.B.; etc. - Procedimenti amministrativi vari - Etc., etc.			
--	--	--	--

b) Obiettivi strategici – Obiettivi operativi

Con il Piano Triennale della Performance 2024/2026, a cui si fa espresso rinvio, sono stati approvati gli obiettivi di carattere strategico, tipicamente realizzabili in un orizzonte triennale coerenti con le finalità statutarie dell'Ente, distinti nelle seguenti 4 aree di intervento:

- **Attività Educative dell'Infanzia e Socio-Assistenziali**
- **Legalità e trasparenza**
- **Gestione del personale**
- **Gestione patrimonio.**

Gli obiettivi operativi per quanto concerne le Attività Educative dell'Infanzia e Socio-Assistenziali sono stati indirizzati al miglioramento nella qualità e nella quantità dei servizi offerti all'utenza.

Gli obiettivi operativi per quanto concerne la legalità e trasparenza sono stati indirizzati al miglioramento della sezione “Amministrazione Trasparente” e all’ottimizzazione dei processi interni.

Gli obiettivi operativi per quanto concerne la gestione del personale sono stati rivolti all’ottimizzazione dell’impiego del personale, all’incentivazione del lavoro in team, alla condivisione dei processi e delle informazioni e alla cooperazione tra i vari livelli organizzativi.

Gli obiettivi operativi per quanto concerne la gestione del patrimonio sono stati indirizzati alla sua valorizzazione.

c) Obiettivi individuali

Il sistema di misurazione e valutazione della performance dell’Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. svolge le funzioni di acquisizione, analisi e rappresentazione di informazioni rilevanti sia ai fini delle determinazioni successive da parte dei decisori, sia ai fini di una più completa e rigorosa rendicontazione delle attività.

La procedura di valutazione richiede che il soggetto valutato sottoponga al valutatore una completa ed accurata rendicontazione con cadenza annuale.

Come stabilito negli specifici atti programmati adottati dal Commissario Straordinario dell’Ente, la misurazione della performance individuale del personale, che si realizza attraverso l’assegnazione degli obiettivi specifici, si fonda sull’analisi delle attività da svolgere in vista del risultato finale.

In quest’ottica il sistema di misurazione e valutazione della performance si avvale di indicatori di performance, ossia di strumenti che rendono possibile l’attività di acquisizione delle informazioni indispensabili rispetto agli obiettivi di performance, verificando, attraverso un’analisi puntuale circostanziata dei dati disponibili nei sistemi informativi, il grado di conseguimento dei risultati delle attività/processi rispetto al valore target inizialmente stabilito.

Infine, con Delibera del C.d.A. del 03.10.2025, n. 135 è stato approvato il Piano Triennale della Performance 2024/2026 e contestualmente si è proceduto all’assegnazione degli obiettivi sia al Segretario Generale dell’Ente e sia ai Responsabili di Area: Area Amministrativa; Area Economico-Finanziaria; Area Tecnico-Manutentiva e Area Socio-Assistenziale, previsti nelle schede di valutazione individuale.

3. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

Risorse Finanziarie

L’Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. persegue i suoi scopi istituzionali di interesse e utilità collettiva e sociale, con spirito di intervento solidaristico e senza scopo di lucro.

Per il raggiungimento degli scopi di natura istituzionale provvede con le rendite derivanti dalla gestione del proprio patrimonio. Oltre che ai beni immobiliari, indicati nello Statuto, concorrono alla formazione del patrimonio dell’Ente stesso le rette ricavate per i servizi erogati, le donazioni, le somme erogate da Enti Pubblici e qualunque altra elargizione e contribuzione a favore dell’Ente per finalità compatibili con gli scopi statutari.

Risorse Umane

L’Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. alla data del 31.12.2024 ha n. 12 (dodici) dipendenti di ruolo a tempo indeterminato e a tempo pieno compreso il Segretario Generale/Dirigente ed è dotata di un assetto organizzativo articolato in n. 4 (quattro) Aree di attività composte da Uffici, basandosi sul principio di separazione tra la responsabilità di indirizzo politico (*rectius*, Consiglio di Amministrazione o Commissario Straordinario *pro tempore*) e le responsabilità di gestione, tecnica e contabile dei Responsabili di Area, per il conseguimento degli obiettivi prefissati, a norma di quanto stabilito dal D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.

Si riporta qui di seguito la composizione degli uffici:

DIRIGENZA:

Dirigente / Segretario Generale: Dott. Domenico Savia.

AREA AMMINISTRATIVA:

Responsabile: Dott.ssa Daniela Di Gesaro – Responsabile ad interim dal 03.02.2023 al 31.12.2024.

Personale dell'ufficio: n. 4 unità:

- Funzionario Dott. Giacomo Faso
- Istruttore: Sig.ra Giuseppa Taormina.
- Istruttore: Dott. Lo Cicero Davide
- Operatore: Sig.ra Carlino Anna

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Responsabile: Dott.ssa Daniela Di Gesaro Funzionario con incarico di EQ

Personale dell'Ufficio: n. 2 unità:

- Istruttore: Dott.ssa Franca Stefania Lo Cicero
- Operatore esperto: Dott. Sergio Sciascia.

AREA TECNICO-MANUTENTIVA

Responsabile: Ing. Salvatore Bennardo Funzionario con incarico di EQ

Personale dell'Ufficio: n. 1 unità:

- Operatore: Sig. Giovanni Gargano.

AREA SOCIO-ASSISTENZIALE

Responsabile *ad interim*: Dott.ssa Daniela Di Gesaro Funzionario con incarico di EQ

Personale dell'Ufficio: n. 2 unità:

- Funzionario - Dott.ssa Valeria Granatella dal 01.12.2024
- Istruttore: Messineo Simonetta

4. BENESSERE ORGANIZZATIVO

Per benessere organizzativo si intende lo stato di salute di un'organizzazione in riferimento alla qualità di vita, al grado di benessere fisico, psicologico e sociale della comunità lavorativa, finalizzato al miglioramento qualitativo e quantitativo dei propri risultati.

Per grado di condivisione del sistema di valutazione si intende la misura della condivisione del sistema da parte del personale dipendente, dirigenziale e non dirigenziale.

Per valutazione del superiore gerarchico si intende la rilevazione della percezione del dipendente rispetto allo svolgimento, da parte del superiore gerarchico, delle funzioni finalizzate alla gestione del personale ed al miglioramento della performance. Il superiore gerarchico corrisponde alla figura del Dirigente / Segretario Generale che assegna gli obiettivi ed effettua la valutazione della performance individuale.

L'indagine sul benessere organizzativo mira alla rilevazione e all'analisi degli scostamenti dagli standards organizzativi e sociali dell'Ente, nonché della loro percezione da parte dei dipendenti.

I risultati di tali indagini rappresentano validi strumenti per un miglioramento della performance dell'organizzazione e per una gestione più adeguata del personale dipendente.

5. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**Fasi, soggetti, tempi e responsabilità**

Il processo seguito per la redazione della presente relazione è conforme alla disciplina dettata dagli artt. 10 commi 1, 2; 14, comma 4, lettera c); 15, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. nonché alle Linee guida elaborate dall'Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento Funzione Pubblica (n. 3/2018) e dall'A.N.A.C..

La Relazione sulla Performance, ex art. 15, comma 2, del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., approvata dal C.d.A., viene successivamente trasmessa all'Organismo Indipendente di Valutazione della performance per la sua validazione e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, ex art. 11, comma 8, lettera b) del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.

Il processo di redazione della predetta Relazione sulla Performance ha contemplato essenzialmente il coinvolgimento del Dirigente/Segretario Generale, con il contributo operativo dei responsabili delle aree coinvolti nel processo di acquisizione dei dati nell'ambito delle rispettive competenze.

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
via Principe di Belmonte n. 105 –90139 PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

SCHEDA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI
ANNO 2024

DIPENDENTE: Dott. Domenico Savia

CATEGORIA DI APPARTENENZA Dirigente		PROFILO PROFESSIONALE Segretario Generale
---	--	---

VALUTAZIONE E RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI				
N.	DESCRIZIONE	PESO	% RAGGIUNTA	PUNTI
1	Procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di 1 posto di funzionario socio assistenziale	8	100% Delibera n. 50 del 10.04.2024 e n.139 del 3.10.2024	8
2	Eliminazione residui attivi e passivi anni 2022 e precedenti	8	100% Delibera n. 53 del 24.04.2024	8
3	Lavori di restauro dei prospetti dell'immobile monumentale Istituto Santa Lucia sito in via Principe di Belmonte n.105, approvazione amministrativa suppletiva e di variante N.2	8	100% Delibera n. 59 del 02.05.2024	8
4	Procedure comparative finalizzate all'individuazione di associazioni di promozione sociale o di organizzazione di volontariato con cui stipulare convenzioni per realizzare attività socio assistenziali presso i locali con ingresso piazza R.Settimo 12	8	100% Delibera n. 66 e 67 del 22.05.2024	8
5	Approvazione avviso pubblico per individuazione di un ente del terzo settore per la realizzazione di un hub socio assistenziale presso i locali di via Sferracavallo	8	100% Delibera n. 130 del 12.09.2024	8
TOTALE PUNTI MASSIMO 40				40

La valutazione di ogni singolo obiettivo assegnato avviene secondo la seguente graduazione:

- A) Raggiungimento pieno = 100% della pesatura dell'obiettivo.
- B) Raggiungimento parziale = percentuale della pesatura corrispondente al grado di raggiungimento dell'obiettivo.
- C) Non raggiungimento = nessun punteggio.

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE AREA DELLA DIRIGENZA
OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE
AREA DELLA DIRIGENZA
ANNO 2024
DIPENDENTE: Dott. Domenico Savia

CATEGORIA DI APPARTENENZA Dirigente		PROFILO PROFESSIONALE Segretario Generale
---	--	---

INDICATORI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
INNOVAZIONE E PROPOSITIVITA' <i>Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta</i>	8	8
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO <i>Capacità di interagire con l'organo politico di riferimento nell'azione amministrativa</i>	4	4
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse rispetto agli obiettivi assegnati anche mediante la propria capacità di differenziare le valutazioni espresse</i>	8	8
GESTIONE ECONOMICA ED ORGANIZZATIVA <i>Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità</i>	8	8
AUTONOMIA <i>Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori</i>	4	4
DECISIONALITA' <i>Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza</i>	8	8
TENSIONE AL RISULTATO <i>Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato</i>	8	8
ATTENZIONE ALLA QUALITA' <i>Capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito</i>	8	8
COLLABORAZIONE <i>Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo</i>	4	4
	60	60
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO		100

Per indicatori con punti pari a 8:
 SCARSO da 0 a 2 punti
 INSUFFICIENTE da 2,1 a 3 punti
 APPENA SUFFICIENTE da 3,1 a 6 punti
 SUFFICIENTE da 6,1 a 6,99 punti
 PIU' CHE SUFFICIENTE da 7 a 7,99 punti
 BUONO 8 punti

Per indicatori con punti pari a 4:
 SCARSO da 0 a 1 punti
 INSUFFICIENTE da 1,01 a 1,50 punti
 APPENA SUFFICIENTE da 1,51 a 2 punti
 SUFFICIENTE da 2,01 a 2,50 punti
 PIU' CHE SUFFICIENTE da 2,51 a 3,50 punti
 BUONO da 3,51 a 4 punti

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

**SCHEDA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE**

ANNO 2024

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA
DIPENDENTE DANIELA DI GESARO**

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D1	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
--	----------------------------------	--

VALUTAZIONE E RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI				
N.	DESCRIZIONE	PESO	% RAGGIUNTA	PUNTI
1	Procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'Ente per il periodo 01.01.2025 - 31.12.2029.	8	100% Delibera n. 162 del 12.11.2024	8
2	Analisi dei residui attivi/passivi e attività di supporto finalizzata alla loro riduzione: predisposizione delibera eliminazione residui.	8	100% Delibera n. 53 del 24.04.2024	8
3	Affidamento fornitura Buoni Pasto in adesione all'Accordo Quadro CONSIP.	8	100% Delibera n. 150 del 05.11.2024	8
4	Costituzione Fondi trattamento Accessorio personale del comparto e dirigenza.	8	100% Delibera n. 159 del 05.11.2024 e n. 188 del 19.12.2024 e 194 del 30.12.2024	8
5	Predisposizione note di sollecito per il recupero dei crediti per rette e canoni di locazione	8	100% Rette: prot. nn. 474/24 – 476/24 e 2395/24 Canoni di locazione: Prot. nn. 721/24 – 722/24 802/24- 803/24 – 1221/24 – 1255/24 1453/24 - 2058/24 – 2396/24 - 2699/24 - 2796/24 – 2804/24 - 2809/24 – 3239/24 - 3643/24 – 3644/24 - 3661/24 – 3665/24 – 3666/24 – 3806/24 -	8
	TOTALE PUNTI MASSIMO 40			40

La valutazione di ogni singolo obiettivo assegnato avviene secondo la seguente graduazione:

A) raggiungimento pieno = 100% della pesatura dell'obiettivo

B) raggiungimento parziale = percentuale della pesatura corrispondente al grado di raggiungimento dell'obiettivo

C) non raggiungimento = nessun punteggio

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

**SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
ANNO 2024
AREA ECONOMICO FINANZIARIA
DIPENDENTE DANIELA DI GESARO**

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D1	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
INNOVAZIONE E PROPOSITIVITA' <i>Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta</i>	8	8
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO <i>Capacità di interagire con l'organo politico di riferimento nell'azione amministrativa</i>	4	4
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse rispetto agli obiettivi assegnati anche mediante la propria capacità di differenziare le valutazioni espresse</i>	8	8
GESTIONE ECONOMICA ED ORGANIZZATIVA <i>Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità</i>	8	8
AUTONOMIA <i>Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori</i>	4	4
DECISIONALITA' <i>Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza</i>	8	8
TENSIONE AL RISULTATO <i>Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato</i>	8	8
ATTENZIONE ALLA QUALITA' <i>Capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito</i>	8	8
COLLABORAZIONE <i>Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo</i>	4	4
	60	60
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO		100

Valori da assegnare:

Per indicatori con punti pari a 8:

SCARSO da 0 a 2 punti
INSUFFICIENTE da 2,1 a 3 punti
APPENA SUFFICIENTE da 3,1 a 6 punti
SUFFICIENTE da 6,1 a 6,99 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 7 a 7,99 punti
BUONO 8 punti

Per indicatori con punti pari a 4:

SCARSO da 0 a 1 punti
INSUFFICIENTE da 1,01 a 1,50 punti
APPENA SUFFICIENTE da 1,51 a 2 punti
SUFFICIENTE da 2,01 a 2,50 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 2,51 a 3,50 punti
BUONO da 3,51 a 4 punti

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820
SCHEMA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
ANNO 2024
AREA SOCIO ASSISTENZIALE
DIPENDENTE DANIELA DI GESARO

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D1	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
--	----------------------------------	--

VALUTAZIONE E RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI				
N.	DESCRIZIONE	PESO	% RAGGIUNTA	PUNTI
1	Procedura comparativa ad evidenza pubblica per l'individuazione di un'associazione di promozione sociale o organizzazione di volontariato con cui stipulare una convenzione della durata di 2 anni per la realizzazione di attività socio assistenziali descritte in premessa presso i locali di proprietà dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. siti in via principe di Belmonte n. 105 – Palermo con ingresso da Piazza Ruggero Settimo n. 12 e per il confezionamento e distribuzione di pasti caldi in favore di soggetti senza fissa dimora presso i locali della cucina siti in via Delle Croci n. 4 – Palermo.	8	100% Delibera n. 66 del 22.05.2024	8
2	Approvazione regolamento “Luglio in giardino 2024” in partenariato con l'ATS costituita dalla cooperativa Sociale Pueri, dalla cooperativa Sociale Paideia e dall'associazione Esperienza Counselling Onlus.	8	100% Delibera n. 84 del 13.06.2024	8
3	Procedura comparativa ad evidenza pubblica per l'individuazione di un'associazione di promozione sociale o organizzazione di volontariato con cui stipulare una convenzione della durata di 2 anni per la realizzazione di attività socio assistenziali descritte in premessa presso i locali di proprietà della Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. siti in via principe di Belmonte n. 105 – Palermo con ingresso da Piazza Ruggero Settimo n. 12	8	100% Delibera n. 67 del 22.05.2024	8
4	Proroga dell'attività educativa in forma assistenziale mediante assegnazione di contributi economici per lo studio a favore di n. 16 studenti per l'anno scolastico 2023/2024 presso la scuola paritaria Thomas More	8	100% Delibera n. 123 del 25.07.2024	8
5	Approvazione avviso pubblico per l'individuazione di un ente del terzo settore per la realizzazione di un hub socio-assistenziale denominato “Hub associativo Sferracavallo” presso i locali di proprietà dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B., siti in via Sferracavallo n. 148/D.	8	100% Delibera n. 130 del 12.09.2024	8
TOTALE PUNTI MASSIMO 40				40

La valutazione di ogni singolo obiettivo assegnato avviene secondo la seguente graduazione:

A) raggiungimento pieno = 100% della pesatura dell'obiettivo

B) raggiungimento parziale = percentuale della pesatura corrispondente al grado di raggiungimento dell'obiettivo

C) non raggiungimento = nessun punteggio

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

**SCHEMA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
ANNO 2024
AREA SOCIO ASSISTENZIALE
DIPENDENTE DANIELA DI GESARO**

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D1	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
INNOVAZIONE E PROPOSITIVITA' <i>Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta</i>	8	8
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO <i>Capacità di interagire con l'organo politico di riferimento nell'azione amministrativa</i>	4	4
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse rispetto agli obiettivi assegnati anche mediante la propria capacità di differenziare le valutazioni espresse</i>	8	8
GESTIONE ECONOMICA ED ORGANIZZATIVA <i>Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità</i>	8	8
AUTONOMIA <i>Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori</i>	4	4
DECISIONALITA' <i>Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza</i>	8	8
TENSIONE AL RISULTATO <i>Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato</i>	8	8
ATTENZIONE ALLA QUALITA' <i>Capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito</i>	8	8
COLLABORAZIONE <i>Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo</i>	4	4
	60	60
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO		100

Valori da assegnare:

Per indicatori con punti pari a 8:

SCARSO da 0 a 2 punti
INSUFFICIENTE da 2,1 a 3 punti
APPENA SUFFICIENTE da 3,1 a 6 punti
SUFFICIENTE da 6,1 a 6,99 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 7 a 7,99 punti
BUONO 8 punti

Per indicatori con punti pari a 4:

SCARSO da 0 a 1 punti
INSUFFICIENTE da 1,01 a 1,50 punti
APPENA SUFFICIENTE da 1,51 a 2 punti
SUFFICIENTE da 2,01 a 2,50 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 2,51 a 3,50 punti
BUONO da 3,51 a 4 punti

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

SCHEDA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
ANNO 2024
AREA AMMINISTRATIVA

DIPENDENTE DANIELA DI GESARO

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D1	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
---------------------------------------	----------------------------------	--

VALUTAZIONE E RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI				
N.	DESCRIZIONE	PESO	% RAGGIUNTA	PUNTI
1	Approvazione dello schema del contratto per la locazione della porzione di immobile sita al piano ammezzato al 3° piano dell'Istituto Santa Lucia – Via Principe di Belmonte n. 105 – Palermo da stipulare tra l'Opera Pia Istituto Santa Lucia I.P.A.B. di Palermo e la società STUDIUM s.r.l.	8	100% Delibera n. 29 del 08.03.2024	8
2	Predisposizione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026 dell'Opera Pia Istituto Santa Lucia”.	8	100% Delibera n. 09 del 31.01.2024	8
3	Approvazione dell'avviso (con i relativi allegati) di procedura di selezione pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica per il triennio 2024/2027 ex artt. 7 e 14, del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m.i. e dello schema di disciplinare di incarico dell'Organismo Indipendente di Valutazione O.I.V.).	8	100% Delibera n. 129 del 05.09.2024	8
4	Parziale modifica e integrazione dell'Allegato “C” della delibera del CdA n. 142 del 18.09.2008 con la quale è stata approvata la modifica della pianta organica, e i relativi allegati recanti rispettivamente il Regolamento di organizzazione delle aree e dei servizi di gestione del personale, il Regolamento delle mansioni del personale e il Regolamento dei concorsi e delle assunzioni, g.sta D.D.R. n.3402 del 14.10.08 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali.	8	100% Delibera n. 07 del 12.01.2024	8
5	Predisposizione nuovo bando di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 1 posto di funzionario tecnico da inquadrare nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione del CCNL del comparto Funzioni Locali.	8	100% Delibera n. 131 del 12.09.2024	8
TOTALE PUNTI MASSIMO 40				40

La valutazione di ogni singolo obiettivo assegnato avviene secondo la seguente graduazione:

A) raggiungimento pieno = 100% della pesatura dell'obiettivo

B) raggiungimento parziale = percentuale della pesatura corrispondente al grado di raggiungimento dell'obiettivo

C) non raggiungimento = nessun punteggio

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

**SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE**

ANNO 2024

AREA AMMINISTRATIVA

DIPENDENTE DANIELA DI GESARO

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D1	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
INNOVAZIONE E PROPOSITIVITA' <i>Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta</i>	8	8
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO <i>Capacità di interagire con l'organo politico di riferimento nell'azione amministrativa</i>	4	4
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse rispetto agli obiettivi assegnati anche mediante la propria capacità di differenziare le valutazioni espresse</i>	8	8
GESTIONE ECONOMICA ED ORGANIZZATIVA <i>Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità</i>	8	8
AUTONOMIA <i>Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori</i>	4	4
DECISIONALITA' <i>Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza</i>	8	8
TENSIONE AL RISULTATO <i>Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato</i>	8	8
ATTENZIONE ALLA QUALITA' <i>Capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito</i>	8	8
COLLABORAZIONE <i>Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo</i>	4	4
	60	60
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO		100

Valori da assegnare:

Per indicatori con punti pari a 8:

SCARSO da 0 a 2 punti
INSUFFICIENTE da 2,1 a 3 punti
APPENA SUFFICIENTE da 3,1 a 6 punti
SUFFICIENTE da 6,1 a 6,99 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 7 a 7,99 punti
BUONO 8 punti

Per indicatori con punti pari a 4:

SCARSO da 0 a 1 punti
INSUFFICIENTE da 1,01 a 1,50 punti
APPENA SUFFICIENTE da 1,51 a 2 punti
SUFFICIENTE da 2,01 a 2,50 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 2,51 a 3,50 punti
BUONO da 3,51 a 4 punti

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

**SCHEDA DI VALUTAZIONE OBIETTIVI DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
ANNO 2024**

AREA TECNICA MANUTENTIVA
DIPENDENTE: ING. SALVATORE BENNARDO

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D2	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
--	---	---

VALUTAZIONE E RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI				
N.	DESCRIZIONE	PESO	% RAGGIUNTA	PUNTI
1	Valutazione ai fini della locazione degli immobili ubicati in P.zza Ruggero Settimo nn. 5 e 6 e dell'immobile situato in P.zza Ruggero Settimo N.4	8	50% nota prot. n. 3816 del 31.12.2024	4
2	Valutazione ai fini della locazione degli immobili ubicati in P.zza Ruggero Settimo n. 7, dell'immobile situato in P.zza Ruggero Settimo 11 e in piazza R. Settimo 12/A	8	33% nota prot. n. 3817 del 31.12.2024	3
3	Valutazione immobile ai fini locativi di proprietà dell'Ente situato via P.pe di Belmonte n. 117 e n. 119	8	100% nota prot. n. 3821 del 31.12.2024	8
4	Presentazione modifica di planimetria catastale riportando la stessa allo stato di per l'immobile sito in via Volturmo di proprietà dell'Ente.	8	50% nota prot. n. 3820 del 31.12.2024	4
5	Valutazione immobili di proprietà dell'Ente situati in via Carlo Rao n. 7 piano 1° e ammezzato	8	100% nota prot. n. 3818 del 31.12.2024 nota prot. n. 3819 del 31.12.2024	8
TOTALE PUNTI MASSIMO 40				27

La valutazione di ogni singolo obiettivo assegnato avviene secondo la seguente graduazione:

A) raggiungimento pieno = 100% della pesatura dell'obiettivo

B) raggiungimento parziale = percentuale della pesatura corrispondente al grado di raggiungimento dell'obiettivo

C) non raggiungimento = nessun punteggio

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA I.P.A.B.
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza
Via Principe di Belmonte, 105 - PALERMO
Codice Fiscale: 80016850820

**SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE DEL PERSONALE APPARTENENTE ALL'AREA
DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE
ANNO 2024**

AREA TECNICA
DIPENDENTE: ING. SALVATORE BENNARDO

CATEGORIA DI APPARTENENZA D	POSIZIONE ECONOMICA D2	PROFILO PROFESSIONALE FUNZIONARIO CON INCARICO DI EQ
--	----------------------------------	--

INNOVAZIONE E PROPOSITIVITA' <i>Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta</i>	8	3	
INTERAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO <i>Capacità di interagire con l'organo politico di riferimento nell'azione amministrativa</i>	4	1	
GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>Capacità di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le risorse rispetto agli obiettivi assegnati anche mediante la propria capacità di differenziare le valutazioni espresse</i>	8	6	
GESTIONE ECONOMICA ED ORGANIZZATIVA <i>Capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità</i>	8	2	
AUTONOMIA <i>Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori</i>	4	1	
DECISIONALITA' <i>Capacità di prendere decisioni tra più opzioni, valutando rischi ed opportunità, anche in condizioni di incertezza</i>	8	3	
TENSIONE AL RISULTATO <i>Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato</i>	8	4	
ATTENZIONE ALLA QUALITA' <i>Capacità di far bene le cose in modo rigoroso e di attivarsi per il miglioramento del servizio fornito</i>	8	2	
COLLABORAZIONE <i>Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo</i>	4	1	
	60	23	
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO		60	

Valori da assegnare:

Per indicatori con punti pari a 8:

SCARSO da 0 a 2 punti
INSUFFICIENTE da 2,1 a 3 punti
APPENA SUFFICIENTE da 3,1 a 6 punti
SUFFICIENTE da 6,1 a 6,99 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 7 a 7,99 punti
BUONO 8 punti

Per indicatori con punti pari a 4:

SCARSO da 0 a 1 punti
INSUFFICIENTE da 1,01 a 1,50 punti
APPENA SUFFICIENTE da 1,51 a 2 punti
SUFFICIENTE da 2,01 a 2,50 punti
PIU' CHE SUFFICIENTE da 2,51 a 3,50 punti
BUONO da 3,51 a 4 punti

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA F.F. IN ORDINE
ALLA
REGOLARITA' TECNICA, *ex* artt. 49 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.
267 e
s.m.i.

✗ VISTO: si esprime parere favorevole
VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA F.F.
(Arch. Davide D'Agostino)

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA IN
ORDINE ALLAREGOLARITA' CONTABILE, *ex* artt. 49 e 147 bis, comma 1, del
D.Lgs. 18 agosto 2000, n. s.m.i.

✗ VISTO: si esprime parere favorevole
VISTO: si esprime parere contrario per le motivazioni allegate

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
(Dott.ssa Daniela Di Gesaro)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Domenico Savia)

IL COMPONENTE
(Sig. Vito Raso)

IL VICEPRESIDENTE
(Avv. Giuseppe Varisco)

IL PRESIDENTE
(Dott. Gaetano Clemente)

ALBO PRETORIO DELL'ENTE

Pubblicata la presente deliberazione all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente per 15 (quindici) giorni consecutivi, ex art. 124, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.
dal _____ al _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa F.F.
(Arch. Davide D'Agostino)

OPERA PIA ISTITUTO SANTA LUCIA
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficienza
via Principe di Belmonte, n. 105 – 90139 Palermo

Prot. n. _____ Palermo, li _____

Regione Siciliana
Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del
Lavoro
Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali
via Trinacria, n. 34/36
90144 Palermo

Trasmissione della presente Deliberazione per i provvedimenti di competenza.

Il Segretario Generale
(Dott. Domenico Savia)

REGIONE SICILIANA
DIPARTIMENTO DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Servizio 9/II.PP.AA.BB. Prot. n. _____ Palermo, li _____

Notifica Decreto R.S. del _____, n. _____, approvazione/esecutiva
Delibera

Il Dirigente Regionale